

Date : 24 janvier 2024
Heure : 18h45
Lieu : Virtuel- TEAMS

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

M^{me} Martine Gosselin déclare la séance ouverte à 18h48.

Elle anime la réunion avec le président, M. Louis Rodrigue.

1. VÉRIFICATION DES PRÉSENCES ET DU QUORUM

Parents :

- M. Louis Rodrigue, Président
- M. Mathieu Loranger, Vice-Président
- M^{me} Marie-Hélène Caron, parent
- M^{me} Tracy Brutus, parent
- M^{me} Manon De Raad, parent
- M^{me} Mélanie Gallant, secrétaire et soutien

Personnel :

- M^{me} Jinnie Goossens, enseignante (**absente**)
- M^{me} Marie-Andrée Balthazar, enseignante
- M^{me} Mylène Roussy, orthopédagogue
- M^{me} Liza Godard, technicienne en SDG

Étaient aussi présents :

- M^{me} Martine Gosselin, directrice

Il y a quorum.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est adopté avec trois points qui seront ajoutés au point de la présidence.

Basketball, cross-country et carnaval. L'ordre du jour est adopté.

Proposé par : Madame Mélanie Gallant

Appuyée par : Madame Liza Godard

RÉS CE 2024-01-24/ R-23

3. ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 29 NOVEMBRE 2023

L'adoption et suivi du procès-verbal du 29 novembre 2023 est adopté.

Proposé par : Madame Marie-Andrée Balthazar

Appuyée par : Madame Mylène Roussy

RÉS CE 2024-01-24/ R-24

4. DROIT DE PAROLE AU PUBLIC

M^{me} Marie-Claude Péloquin est présente pour le droit de parole au public. M^{me} Péloquin aurait trois points à discuter. Elle demande pourquoi les envois des documents du CÉ ne sont pas envoyés aux parents substituts. M^{me} Gosselin mentionne qu'elle va les ajouter dans la liste d'envoi pour les prochains CÉ. Elle demande aussi pourquoi elle reçoit les informations des autres écoles où elle fait de la suppléance, mais pas celle des Explorateurs. M^{me} Gosselin ne comprend pas qu'elle reçoive ces informations en étant suppléante. M^{me} Gallant mentionne également ne pas comprendre et va vérifier auprès des autres écoles.

5. SUJETS D'ADOPTION

Aucun point sujet d'adoption.

6. SUJETS D'APPROBATION

Aucun point d'approbation.

7. SUJETS POUR CONSULTATION

7.1. Répartition des élèves 2024-2025 (Plan triennal - information)

M^{me} Gosselin nous mentionne que vu la période devancée des inscriptions, la répartition des élèves de 2024-2025 est une hypothèse pour le moment. Pour le moment, nous aurions 382 élèves pour un total de 18 groupes. Nous avons deux enseignantes qui prennent leur retraite l'an prochain donc ce qui fait en sorte que nous garderons notre équipe. Nous saurons au mois d'avril, si l'annexe 49 est reconduite pour l'an prochain.

7.2. Photos scolaires 2024-2025

M^{me} Gosselin nous informe que nous reprendrons les services de Ferland-Photos pour l'année scolaire 2024-2025. Nous avons la date du 9 septembre 2024 pour la prise de photo. Les photos seront prises à l'extérieur, s'il fait beau. Tous sont en accord avec le choix.

7.3. Campagne de financement

M^{me} Gosselin nous mentionne qu'elle a rencontré le comité financement et vu le succès du « Mathémathon », nous ferons « un dictathon » qui sera une dictée de mots. Une lettre sera envoyée aux parents avec les explications. Le dictathon aura lieu entre le 11 mars et le 25 mars. Nous consulterons les élèves et enseignants sur les achats que nous pourrions faire avec l'argent amassé et les projets proposés seront mentionnés aux parents pour insister à la participation de tous. Fin de la campagne vers le 5 avril.

8. SUJETS POUR CONSULTATION

8.1. La présidence

8.1.1. Communication CÉ

M. Rodrigue mentionne que lorsque nous voulons ajouter des points à l'ordre du jour, nous devons communiquer avec lui pour que ces points soient ajoutés. Il nous renvoie également par courriel le rôle et pouvoir des membres du CÉ.

8.1.2. Basketball

M^{me} Caron nous mentionne qu'elle serait intéressée à être entraîneuse pour le basketball pour l'année prochaine. Elle demande si elle pourrait avoir la référence de la personne à M^{me} Gosselin. Celle-ci va voir avec la personne pour lui donner les informations.

8.1.3. Cross-Country

M^{me} Caron mentionne que le cross-country a été super valorisant pour les élèves et souhaite que le projet soit reconduit l'an prochain. Avec les bannières reçues, les élèves ont un sentiment d'appartenance à notre école. M^{me} Balthazar mentionne que ce fût un plaisir de participer à ce projet, mais que vu le départ d'Alexia, elle aurait besoin de quelqu'un pour l'aider sans ce projet.

8.1.4. Carnaval d'hiver

M^{me} Caron demande quand sera la date pour le carnaval d'hiver cette année, car beaucoup de parents qui désirent être bénévoles voudraient planifier en fonction leur horaire de travail. M^{me} Gosselin mentionne que personne dans le personnel enseignant ne s'est proposé pour ce comité cette année, malheureusement il n'y aura pas de carnaval cette année.

8.2. La direction

8.2.1. Les Alliés

M^{me} Gosselin nous explique le rôle des Alliés. L'équipe est composée d'une enseignante et d'une TES du CSSDA. Cette équipe travaillera quotidiennement en collaboration avec l'enseignante de votre enfant ainsi que les intervenants qui travaillent auprès de celui-ci. L'équipe sera présente cinq semaines afin de permettre une mise en place de moyens et de support aux différents intervenants. Cette approche peut cibler une ou plusieurs problématiques vécues dans la classe pour un ou plusieurs élèves. Le but est de permettre aux élèves d'évoluer dans un environnement sain et sécuritaire favorable aux apprentissages.

8.2.2. Plan de rattrapage scolaire

M^{me} Gosselin nous explique le plan de rattrapage scolaire du gouvernement, vu les journées de grève. Il y aura du tutorat et du co-enseignement qui a été proposé aux membres du personnel. Le tutorat se fera au diner et le co-enseignement dans les heures de classe. Elle mentionne que plusieurs personnes ont manifesté le goût d'y participer. Également, notre orthopédagogue qui est à 4 jours par semaine sera à 5 jours. Nous souhaitons débiter le projet le plus tôt possible, soit la première semaine de février. Les parents en seront informés.

8.2.3. Règles de classement et de passage d'un cycle à l'autre au primaire (art.96.13)

M^{me} Gosselin explique les règles de classement.

8.2.4. Aide à la classe

M^{me} Gosselin nous informe que le ministre octroie 35h par semaine pour l'aide à la classe. Une aide supplémentaire pour les élèves et les enseignants. Nous aurons une aide de 3 x 10 heures pour chacun des cycles qui souhaitent avoir du support. L'aide à la classe sera proposée aux éducatrices-TES ou PEH. Il est offert aux personnes qui ne font pas 35h par semaine. L'aide à la classe contribue au bon fonctionnement de la classe ainsi qu'au bien-être et à la sécurité des élèves. L'avantage en sollicitant les gens de notre école est que le personnel connaisse nos jeunes, donc le lien est déjà créé.

8.2.5. Cour d'école

M^{me} Gosselin nous mentionne qu'elle a eu sa rencontre avec les ressources matérielles à la firme d'architecte. Elle nous présente le plan du projet pour la cour d'école. Nous devons faire approuver le tout à la ville de Terrebonne et par la suite nous irons en appel d'offres pour l'entrepreneur qui effectuera nos travaux. Les travaux seront effectués cet été.

8.2.6. Grille-matières

M^{me} Gosselin nous explique que nous regardons présentement l'option de pouvoir avoir des périodes de 60 minutes au lieu de 54 minutes.

8.3. Représentant du comité de parents

M^{me} De Raad nous informe que la rencontre n'a pas eu lieu, elle est remise au lundi 29 janvier prochain.

8.4. Représentants des enseignants

Mme Balthazar nous mentionne que les 6^e années sont allées au parc du Domaine vert. Quant à nos 3^e et 5^e années, ils ont eu un atelier scientifique de Neurones atomiques. Nos enseignants d'éducation physique recherchent un nom pour notre équipe sportive. Elle mentionne que notre montagne de neige dans la cour d'école a finalement été aplanie par les déneigeurs et que c'est une excellente nouvelle. Manque, en revanche, d'abrasif dans la cour d'école.

8.5. Représentante du service de garde

M^{me} Godard nous informe qu'elle a pris les informations pour le cours de gardien averti et secourisme. M^{me} Marie-Eve Bousquet viendra donner la formation à nos 5^e et 6^e années lors d'une journée pédagogique. Elle nous mentionne que le retour des fêtes était plutôt sur le gazon que sur la neige. Le carnaval du SDG s'est super bien passé, tous ont éprouvé beaucoup de plaisir. Prochaine pédagogique sera au « Funtropolis » qui s'est rempli en 1 heure lors de la mise en ligne du Forms. Pour le reste, tout va bien.

8.6. Représentante du personnel de soutien

M^{me} Gallant nous informe que les inscriptions se poursuivent pour la deuxième vague, mais que ça entre à petite goutte. Elle mentionne que les TES, lui ont envoyé quelques points à présenter. Premièrement, un outil de communication des interventions a été présenté aux éducatrices. Cet outil a été mis en place afin que les TES soient au courant des interventions faites au SDG lorsqu'elles ne sont pas disponibles ou absents le soir. De plus, les éducatrices (de la maternelle à la 4^e année) ont reçu un porte-clés de retour au calme/ résolution de conflit. Deuxièmement, la violence verbale et physique est encore présente sur la cour. Un protocole de violence a été élaboré par les TES et mis en place. Celui-ci va être présenté aux enseignants lors de l'assemblée générale du 21 février. Troisièmement, elles sont sollicitées depuis le départ d'une collègue en arrêt de travail. Depuis le 22 janvier, le poste de remplacement a été pourvu par M^{me} Léane Girard-McComeau. Nous lui souhaitons la bienvenue.

8.7. Représentante du personnel professionnel

M^{me} Roussy mentionne que les orthopédagogues ont entamé la deuxième semaine du bloc 2. M^{me} Quesnel va faire une journée de plus par semaine donc elle sera à 5 jours par semaine avec la mesure d'aide aux élèves du gouvernement. Les rencontres diverses se poursuivent. Nous sommes bien occupés.

9. LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 20h15

Proposé par : Monsieur Mathieu Loranger

Appuyée par : Madame Liza Godard

RÉS CE 2024-01-24/ R-25

Louis Rodrigue

Président

Mélanie Gallant

Secrétaire